



UNIONE DEI COMUNI DEL TERRALBESE

Provincia di Oristano

Via Roma, 41 - 09097- San Nicolò d'Arcidano (OR) Italia – Tel. 0783 889032 - Fax 0783 889032

ufficiale www.unionecomunidelterralbese.it;

E-Mail PEC: amministrativo@pec.unionecomunidelterralbese.it;

DISCIPLINARE DI GARA

SERVIZIO GESTIONE DELLE BIBLIOTECHE DEI COMUNI DI MARRUBIU, SAN NICOLÒ D'ARCIDANO E URAS

CIG: 58195604D5

Il presente disciplinare è allegato al Bando di gara di cui fa parte integrante.

Articolo 1 - Oggetto dell'appalto e Sistema di gara

Il presente disciplinare detta le norme per l'espletamento della procedura ad evidenza pubblica per l'affidamento del "Servizio gestione delle Biblioteche dei Comuni di Marrubiu, San Nicolò d'Arcidano e Uras", in attuazione della determinazione del Responsabile del Servizio n° 26 del 20/06/2014.

Il servizio verrà affidato mediante procedura aperta con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi degli articoli 20, 55 e 83 del D.Lgs 163/2006.

L'appalto rientra tra quelli indicati nell'Allegato II B del Codice dei contratti con Cat. 26 - CPV 92511000-6 "Servizi ricreativi, culturali e sportivi – Servizi biblioteche", pertanto la procedura di gara è disciplinata conformemente a quanto previsto dall'art. 20 del codice dei contratti pubblici (D.Lgs. n. 163/2006), 27, con applicazione esclusiva degli articoli 68, 65 e 225 dello stesso.

In ogni caso il Codice dei contratti pubblici (D.Lgs. n. 163/2006) non deve intendersi come integralmente applicabile alla procedura di aggiudicazione del presente appalto. Ove non diversamente specificato, il quadro regolativo essenziale della procedura di aggiudicazione del presente appalto è definito dalle disposizioni del Bando, del Disciplinare di gara e dal Capitolato speciale d'Appalto.

Il luogo di esecuzione del servizio è nei tre Comuni di Marrubiu, San Nicolò d'Arcidano e Uras.

Articolo 2 - Importo a base di gara

L'importo complessivo a base di gara è pari a **€ 68.950,00** esente I.V.A, ai sensi del D.P.R. 633/72 art. 10 c.22, per il periodo di Anni 1 (uno), per un totale di n. 3.120 ore di cui:

- € 65.000,00 per spese di personale, non soggetto a ribasso;
- € 3.950,00 per utile d'impresa, soggetto a ribasso;

Il valore è stato determinato tenuto conto dell'incidenza del costo medio del personale da impiegare, calcolato sulla base del costo orario di lavoro desunto dalla contrattazione collettiva nazionale, dei costi di gestione presunti e di ogni altro elemento ritenuto significativo per la determinazione del costo complessivo del servizio.

Gli oneri sono da considerarsi compensativi di qualsiasi servizio inerente l'attività nel suo complesso, senza alcun diritto a maggiori oneri.

L'Appalto è finanziato con fondi dell'Unione e dei Comuni aderenti.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di avvalersi – compatibilmente alle disponibilità di bilancio- della procedura negoziata di cui all'art. 57, comma 5, lett. b) del D. Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii., ai fini dell'affidamento del servizio in oggetto per i 2 (due) anni successivi al primo.

Ai soli fini della determinazione della soglia contrattuale, il valore contrattuale è stabilito in € **206.850,00**.

L'offerta presentata in sede di gara verrà applicata all'eventuale rinnovo contrattuale

Articolo 3 – Durata dell'appalto

La durata dell'appalto è fissata in **Anni 1 (uno)** con decorrenza dalla data di avvio del servizio, prevista per il **1° settembre 2014**.

La consegna del servizio è subordinata alla stipula del contratto d'appalto. Si procederà comunque, al fine di garantire il servizio agli utenti, anche nelle more di stipulazione dello stesso, ad avviare il servizio sotto le riserve di legge.

L'aggiudicatario, se soggetto diverso dall'attuale affidatario, si impegna, a pena di decadenza dell'aggiudicazione, ad effettuare il passaggio di consegne in modo da garantire, in ogni caso, la piena funzionalità delle tre Biblioteche interessate con decorrenza dal 1° settembre 2014.

Alla scadenza, il rapporto è sciolto di diritto, senza alcuna formalità.

L'aggiudicatario, tuttavia, alla scadenza dell'appalto è tenuto a garantire, nelle more dell'espletamento della nuova gara, e comunque per un periodo non eccedente un semestre, qualora ne sussista la necessità e su espressa richiesta della stazione appaltante, la prosecuzione del servizio agli stessi patti e condizioni.

Articolo 4- DUVRI

Per quanto attiene alla presenza dei rischi da interferenza, considerate le caratteristiche del presente appalto non si è reso necessario redigere il DUVRI, in quanto non sono state riscontrate interferenze per le quali intraprendere misure di prevenzione e protezione atte ad eliminare e/o ridurre i rischi. I relativi costi sono, pertanto pari a zero (Determinazione n. 3 del 5 marzo 2008 dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture).

Articolo 5- Soggetti ammessi alla gara

Sono ammessi a partecipare alla gara gli operatori economici indicati negli articoli 34 e seguenti del D.lgs. 163/2006, nonché gli operatori economici stabiliti in altri Stati membri dell'Unione Europea, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi, ai quali si applica l'art. 47 del D.Lgs. 163/2006 e l'art. 62 del D.P.R. n. 207/2010.

In caso di avvalimento dovrà essere presentato, a pena di esclusione, quanto previsto dall'articolo 49 del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii.

Articolo 6– Requisiti di ordine generale e condizioni di partecipazione

Requisiti di ordine generale (art. 38 D.Lgs. n. 163/2006),

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano :

- a) Le cause di esclusione di cui all'art. 38, c. 1, lettere a, b, c, d, e, f, g, h, i, l, m, m-bis, m-ter, ed m-quater, del Codice dei contratti;
- b) L'applicazione di una delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'art. 6 del D.lgs. 6 settembre 2011, n. 159 e ss. mm.ii. oppure l'estensione, negli ultimi cinque anni, nei propri confronti, di una delle misure stesse irrogate nei confronti di un convivente;
- c) Sentenze, ancorché non definitive, confermate in sede di appello, relativi a reati che precludono la partecipazione alle gare d'appalto, ai sensi dell'art. 67, comma 8, del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159 e ss.mm.ii.;
- d) L'esistenza dei piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis, comma 14, della Legge 18 ottobre 2001, n. 383, come sostituito dal decreto legge 25.092002, n. 210, convertito dalla Legge 22 novembre 2002, n. 266;

In sede di gara il possesso dei requisiti e l'assenza delle condizioni preclusive sopra elencate è interamente autocertificato con le modalità, le forme ed i contenuti previsti dalla vigente normativa in materia.

Articolo 7 – Raggruppamenti temporanei

I raggruppamenti temporanei e i consorzi sono ammessi a partecipare, a pena di esclusione, nelle forme e limiti stabiliti agli articoli 34, 35, 36, 37 del D.Lgs. 163/2006, nonché altre norme specifiche contenute nel medesimo D.Lgs., a pena di esclusione.

Articolo 8 – Requisiti di idoneità professionale, capacità tecnico – organizzativa ed economica finanziaria

A) Requisiti di Idoneità Professionale:

- ✓ Iscrizione alla Camera di Commercio, di cui all'art. 39 del D.lgs. 163/2006 e all'art. 25 L.R. 5/2007 s.m.i., per la categoria relativa all'oggetto della presente gara;
- ✓ Nel caso di Cooperative e Consorzi di cooperative: Iscrizione all'Albo Nazionale delle Cooperative e, per le cooperative sociali anche all'albo Regionale ai sensi della L.R. 22/4/1997 n. 16, per la categoria adeguata all'oggetto dell'appalto;
- ✓ Per i partecipanti di altre Regioni o per quelli appartenenti agli Stati membri della Unione Europea: iscrizione in albi e registri equivalenti, come disciplinati dalla normativa di riferimento. In questi casi le predette iscrizioni dovranno risultare da apposito documento, corredato da traduzione in lingua italiana, che dovrà attestare Disciplinare l'iscrizione stessa in analogo registro professionale o commerciale secondo la legislazione dello Stato di appartenenza;

B) Capacità Economica-Finanziaria:

Fatturato **specifico** per Servizi di gestione di Sistemi Bibliotecari, riferito agli ultimi tre anni (2011, 2012 e 2013) pari ad almeno € 137.900,00 IVA compresa per l'intero periodo. Ai sensi dell'art. 41 del D.lgs. 163/06 ss.mm.ii., la dimostrazione della capacità finanziaria ed economica delle imprese concorrenti deve essere fornita mediante: una dichiarazione, sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, concernente il fatturato specifico, realizzato negli ultimi tre esercizi i cui bilanci siano regolarmente depositati, che non dovrà essere inferiore a € 137.900,00 IVA compresa.

Si precisa che i consorzi stabili dovranno presentare la documentazione attestante il suddetto fatturato minimo attraverso idonea certificazione riferita direttamente al consorzio e non alle singole imprese facenti parte dello stesso. In caso di consorzi ordinari o di raggruppamenti temporanei d'impresa, invece, gli importi si intendono cumulabili, ma devono essere posseduti dall'impresa capo gruppo nella misura del 60% e da ciascuna delle imprese mandanti almeno nella misura del 10% fino alla concorrenza del 100%. In sede di gara, il possesso di tale requisito è autocertificato con le modalità, le forme ed i contenuti previsti dalla vigente normativa in materia.

Dovranno essere allegate almeno due referenze bancarie attestanti che il cliente ha sempre fatto fronte ai suoi impegni con regolarità e puntualità (Rif. D.Lgs. n. 163/2006 art. 41 comma 4 ultimo capoverso) e che è in possesso della capacità economica e finanziaria per svolgere il servizio oggetto della concessione. Le referenze bancarie devono essere rilasciate in data successiva alla pubblicazione del bando di gara all'albo pretorio dell'Unione Dei Comuni del terralbese.

Se il concorrente non è in grado, per giustificati motivi ivi compreso quello concernente la costituzione o l'inizio dell'attività da meno di 3 anni, di presentare le referenze richieste, dovrà opportunamente provare, a pena di esclusione, la propria capacità economica e finanziaria, mediante qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

C) Capacità Tecnico – Professionale

Ai sensi dell'art. 42 del D.lgs. 163/06 ss.mm.ii., ai fini della partecipazione alla gara il concorrente deve dimostrare il possesso dei seguenti requisiti:

- a) di aver eseguito (concluse o in corso) negli ultimi tre esercizi finanziari approvati alla data di pubblicazione del presente bando, presso Enti pubblici prestazioni di servizi analoghi (Biblioeconomici e Bibliografici per Sistemi bibliotecari intesi nell'effettiva gestione delle biblioteche e delle rete di biblioteche con erogazione di servizi all'utenza) a quelli oggetti della presente procedura.
- b) di avere una esperienza lavorativa di almeno 3 anni in favore di enti locali, in servizi identici o analoghi a quelli che si intendono appaltare (biblioeconomici e bibliografici per Sistemi bibliotecari nel senso di effettivo svolgimento dei servizi richiesti nel Capitolato speciale).

A tal fine dovrà essere presentato l'elenco delle prestazioni eseguite con l'indicazione dell'Ente destinatario, degli importi e delle date di riferimento.

- c) Di avere la disponibilità delle figure professionali di cui all'art. 7 del capitolato speciale, dell'art. 42 c. 1 lett. e) del D.Lgs. 163/06.

L'Aggiudicatario si obbliga a garantire prioritariamente la continuità dei rapporti di lavoro in essere secondo quanto previsto dal CCNL Federculture vigente, all'art. 20-ter in tema subentri e continuità dei rapporti, come specificato all'art. 7 del Capitolato speciale.

Articolo 9- Modalità di partecipazione alla gara

Ai sensi dell'art. 46, comma 1 bis, del Codice dei Contratti le prescrizioni del presente articolo costituiscono elementi essenziali dell'offerta.

Gli operatori interessati potranno prendere visione del Capitolato e degli altri documenti, presso il sito ufficiale dell'Unione Comuni dei Comuni del Terralbese al seguente indirizzo: <http://www.unionecomunidelterralbese.it>

Gli operatori che intendono partecipare alla gara dovranno far pervenire all'Ufficio Protocollo dell'Unione dei Comuni del Terralbese, presso il locali siti in Via Roma, n. 41 -09097- San Nicolò d'Arcidano (OR) Italia - **a pena di nullità - entro e non oltre le ore 13:00 del giorno 28 Luglio 2014** - recapitato tramite servizio postale di cui al D.Lgs. n. 261/1999, agenzia di recapito ovvero mediante consegna a mano, dal lunedì al venerdì dalle ore 10:00 alle ore 13:00, un unico PLICO di TRASMISSIONE contenente il relativo corredo documentale:

- Busta A: Documentazione amministrativa;
- Busta B: Offerta tecnica;
- Busta C: Offerta economica.

Sul PLICO di trasmissione devono essere apposte le informazioni relative all'operatore (denominazione, ragione sociale, indirizzo, numero telefonico e-mail e fax) e la dicitura riferita alla gara (oggetto): **OFFERTA RELATIVA ALLA GARA DEL GIORNO 31/07/2014 PER IL SERVIZIO GESTIONE DELLE BIBLIOTECHE DEI COMUNI DI MARRUBIU, SAN NICOLÒ D'ARCIDANO E URAS.**

Su ciascuna delle **tre buste** (BUSTA "A", BUSTA "B", BUSTA "C") dovranno essere apposte le informazioni relative all'operatore (denominazione o ragione sociale, Indirizzo completo di n. di telefono e Email), l'oggetto della gara, l'indicazione della busta e del suo contenuto (Busta A "contiene DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", Busta B "contiene OFFERTA TECNICA, Busta "C" contiene OFFERTA ECONOMICA").

Il plico di trasmissione, deve essere, debitamente sigillato e contro siglato sui lembi di chiusura.

Per "sigillo" deve intendersi la chiusura con striscia di carta incollata o nastro adesivo o equivalente.

Ove il plico di trasmissione, per qualsiasi ragione, pervenisse in sede di gara senza i prescritti sigilli, si provvederà alla esclusione dell'operatore.

Non si terrà conto delle domande e della documentazione pervenute dopo il termine della presentazione.

Il rischio del recapito è a carico esclusivo del mittente. L'amministrazione non risponde per dispersione o ritardo a qualsiasi causa dovuti (disguido postale, fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore).

A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA (BUSTA A)

A pena di esclusione, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal rappresentante legale dell'operatore economico.

La domanda di ammissione alla gara e le dichiarazioni di cui ai precedenti punti devono essere redatte in conformità ai modelli predisposti dalla Stazione appaltante che potranno essere scaricati dal sito internet <http://www.unionecomunidelterralbese.it>.

Nel caso di concorrente costituito da imprese già riunite in ATI, in consorzio o in Geie o ancora da riunirsi in ATI o da consorziarsi in Geie, devono essere sottoscritte rispettivamente dal legale rappresentante o titolare dell'impresa capogruppo o del consorzio o del Geie già costituiti o da ciascun concorrente che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE.

Nel caso in cui detti documenti siano sottoscritti da un procuratore del legale rappresentante o del titolare, va trasmessa la relativa procura.

A pena di esclusione, l'offerta deve essere corredata dalle dichiarazioni di seguito previste, redatte in lingua italiana, utilizzando il **Modello A** predisposto dall'Amministrazione e allegato al presente Disciplinare di gara.

L'istanza di partecipazione e tutte le dichiarazioni a corredo dell'offerta - che dovranno riportare l'oggetto dell'appalto - saranno rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e

accompagnate, a pena di esclusione, da copia fotostatica del documento di riconoscimento del dichiarante (ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documento idoneo equivalente, rilasciato secondo la legislazione dello Stato di appartenenza).

Si precisa che qualora il documento di riconoscimento del dichiarante non fosse in corso di validità, la copia fotostatica dello stesso dovrà recare, in calce, la dichiarazione da parte del dichiarante medesimo che i dati contenuti nel documento non hanno subito variazioni dalla data del rilascio, ai sensi dell'articolo 45, comma 3, del D.P.R. n. 445/2000.

A. Forma di partecipazione:

Dichiarazione in ordine all'iscrizione all'elenco come impresa singola ovvero in forma di costituita/constituenda A.T.I. / GEIE / Consorzio (ordinario ex art. 2602 cod. civ., stabile, tra cooperative di produzione e lavoro, tra imprese artigiane).

B. Requisiti di idoneità professionale

Dichiarazione in ordine a:

- ✓ Iscrizione alla Camera di Commercio, di cui all'art. 39 del Dlgs 163/2006 e all'art. 25 L.R. 5/2007 s.m.i., per la categoria relativa all'oggetto delle presente gara;
- ✓ Iscrizione all'Albo Nazionale delle Cooperative e, per le cooperative sociali, anche all'albo Regionale ai sensi della L. R. 22/4/1997 n. 16, per la categoria adeguata all'oggetto dell'appalto; (nel caso di Cooperative e Consorzi di cooperative);
- ✓ Iscrizione in albi e registri equivalenti, come disciplinati dalla normativa di riferimento (per i partecipanti di altre Regioni o per quelli appartenenti agli Stati membri della Unione Europea).

Si precisa che i requisiti di cui sopra per le fattispecie di interesse devono essere posseduti, nel caso di Consorzio di cooperative, dallo stesso e dalle singole Cooperative indicate come esecutrici del servizio. Nel caso di Raggruppamenti temporanei di imprese dovranno essere posseduti da tutte le imprese del raggruppamento.

C. Requisiti di Capacità economica e finanziaria

Dichiarazione in ordine alla dimostrazione della capacità finanziaria ed economica delle imprese concorrenti, mediante una dichiarazione, sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, concernente il fatturato specifico, realizzati negli ultimi tre esercizi i cui bilanci siano regolarmente depositati, che non dovrà essere inferiore a € 137.900,00 IVA compresa.

D. Requisiti di Capacità tecnica e professionale

Dichiarazione, in ordine a:

- a) Possesso di esperienza lavorativa di almeno 3 anni in favore di enti locali, in servizi identici o analoghi a quelli che si intendono appaltare (biblioteconomici e bibliografici per Sistemi bibliotecari nel senso di effettivo svolgimento dei servizi richiesti nel capitolato speciale di gara);
A tal fine dovrà essere presentato l'elenco delle prestazioni eseguite descritte analiticamente.
- b) Esecuzione (conclusa o in corso) negli ultimi tre esercizi finanziari approvati alla data di pubblicazione del presente bando, presso Enti pubblici prestazioni di servizi analoghi (Biblioteconomici e Bibliografici per Sistemi bibliotecari intesi nell'effettiva gestione delle biblioteche e delle rete di biblioteche con erogazione di servizi all'utenza) a quelli oggetti della presente procedura, per un importo non inferiore a € 137.900,00 IVA compresa;
- c) Di disporre delle figure professionali di cui all'art. 7 del Capitolato speciale, ai sensi dell'art. 42 c. 1 lett. e) del D.Lgs. 163/06 ovvero l'impegno in caso di aggiudicazione ad impiegare personale in possesso dei requisiti e professionalità previste nel Capitolato speciale;

E. Dati identificativi

Devono, altresì, essere indicati i dati identificativi (nome, cognome, luogo e data di nascita, qualifica) del:

- ✓ titolare di impresa individuale
- ✓ ovvero di tutti i soci di società in nome collettivo
- ✓ ovvero di tutti i soci accomandatari, nel caso di società in accomandita semplice,
- ✓ nonché di tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, di tutti gli eventuali procuratori generali e/o speciali e di tutti i direttori tecnici, nonché del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci (con riferimento anche ai cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione dell'avviso di gara);

F. Elezione di domicilio: indirizzo di posta elettronica, di posta elettronica certificata e numero di fax, per tutte le informazioni inerenti la procedura.

G. Insussistenza in capo all'operatore economico delle cause di esclusione di cui al comma 1, lettere a), d), e), f), g), h), i), l), m) e m-bis), dell'art. 38 del D. Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii.

Inoltre la dichiarazione, che l'operatore:

1 non si trova in stato di fallimento, liquidazione coatta, di concordato preventivo e che non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni (art. 38, comma 1, lett. a), Codice dei Contratti);

2 non ha violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17 della Legge 19 marzo 1990, n. 55 (art. 38, comma 1, lett. d), Codice dei Contratti);

3 non ha commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio dei Lavori Pubblici (art. 38, comma 1, lett. e), Codice dei Contratti);

4 non ha commesso, secondo motivata valutazione della stazione appaltante, grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara; e che non ha commesso un errore grave nell'esercizio della propria attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova dalla stazione appaltante (art. 38, comma 1, lett. f), Codice dei Contratti);

5 non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o dello Stato di appartenenza (art. 38, comma 1, lett. g), Codice dei Contratti);

A tal fine si intendono gravi le violazioni che comportano un omesso pagamento di imposte e tasse per un importo superiore all'importo di cui all'articolo 48-bis, commi 1 e 2-bis, del D.P.R. 29 settembre 1973, n. 602 (art. 38, comma 2, Codice dei Contratti);

A tal fine l'operatore economico dovrà indicare l'Agenzia delle Entrate presso la quale la Stazione Appaltante potrà effettuare i dovuti controlli.

6 non è destinatario, ai sensi del comma 1-ter, di iscrizioni nel casellario informatico di cui all'articolo 7, comma 10 del Codice dei Contratti, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti (art. 38, comma 1, lett. h), Codice dei Contratti);

7 non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato di appartenenza (art. 38, comma 1, lett. i), Codice dei Contratti).

A tal fine si intendono gravi le violazioni ostative al rilascio del documento unico di regolarità contributiva di cui all'articolo 2, comma 2, del decreto-legge 25 settembre 2002, n. 210, convertito, con modificazioni, dalla legge 22 novembre 2002, n. 266 (art. 38, comma 2, Codice dei Contratti);

A tal fine l'operatore economico dovrà indicare il CCNL applicato, il numero dei dipendenti, il numero di matricola INPS e INAIL al fine di consentire alla Stazione Appaltante di effettuare i dovuti controlli.

8 non è assoggettato agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge 68/99 (per i soggetti giuridici che occupano non più di 15 dipendenti o da 15 a 35 dipendenti ma che non abbiano effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000), ovvero è in regola con le norme della Legge 68/99 che disciplinano il lavoro dei disabili, ottemperando agli obblighi di cui all'art. 17 della Legge 68/99 (per i soggetti giuridici che occupano più di 35 dipendenti o che occupano da 15 a 35 dipendenti ma che abbiano effettuato una nuova assunzione dopo il 18 gennaio 2000) (art. 38, comma 1, lett. l), Codice dei Contratti);

9 non è stato destinatario dell'applicazione della sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lett. c), del D. Lgs. n. 231/2001 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del D.Lgs. 9.04.2008 n.81 (art. 38, comma 1, lett. m), Codice dei Contratti);

10. che nei propri confronti, ai sensi dell'articolo 40, comma 9-quater, non risulta l'iscrizione nel casellario informatico di cui all'articolo 7, comma 10, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione SOA (art. 38, comma 1, lett. m-bis), Codice dei Contratti);

H. Situazioni di controllo e/o collegamento

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 38, comma 1, lettera m-quater), e comma 2 del D. Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii. i concorrenti presentano alternativamente:

- a. Dichiarazione in ordine all'insussistenza di situazioni di controllo ex art. 2359 cod. civ. con altri operatori economici (anche estranei alla procedura di gara), e di aver formulato l'offerta autonomamente;

Ovvero

- b. Dichiarazione di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di operatori che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

Ovvero

- c. Dichiarazione di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di operatori che si trovano, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente.

Successivamente all'apertura delle buste contenenti l'offerta economica degli operatori ammessi, il seggio di gara, nelle ipotesi di cui alle lett. a., b. e c., procederà alla verifica e all'esclusione dei concorrenti per i quali accertasse, sulla base di univoci elementi, che le relative offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale.

J. Cessazioni dalle cariche.

- a. Dichiarazione in ordine all'insussistenza di soggetti cessati dalla carica

Ovvero

- b. in ordine all'insussistenza nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente alla data di trasmissione della lettera invito, di alcuna delle ipotesi previste dall'art. 38, comma 1, lett. c), del Codice dei Contratti;

Ovvero

- c. Dichiarazione in ordine alla completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata di cui l'operatore economico fornisce dimostrazione (**da allegarsi**).

K. Rispetto della normativa in materia di piani individuali di emersione di cui alla Legge n. 383/2001 e al D.L. 210/2002, convertito nella Legge 22 novembre 2002, n. 266.

L. Dichiarazioni personali esecutore del servizio ex art. 38, comma 1, lett. b), c), e m-ter) d.lgs. 163/2006 e 32 quater, c. p.

A pena di esclusione, ciascuno dei soggetti indicati nel presente articolo, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000, deve dichiarare specificamente:

1. assenza a proprio carico di procedimenti in corso per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 6 del D.Lgs. 06.09.2011, n. 159 o di una delle cause ostative previste dall'art. 67 del D.Lgs. 06.09.2011, n. 159 (art. 38, comma 1, lett. b), Codice dei Contratti);
2. inesistenza di sentenze di condanna passate in giudicato o di decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o di sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 c.p.p., per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale (art. 38, comma 1, lett. c) prima parte Codice dei contratti);
3. inesistenza di sentenza di condanna passata in giudicato per reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, Direttiva CE 2004/18 (ART. 38, comma 1, lett. c) seconda parte del Codice dei Contratti);
4. che nei propri confronti non sussiste, nell'anno antecedente alla pubblicazione del bando, richiesta di rinvio a giudizio per omessa denuncia all'autorità giudiziaria del fatto di essere stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del Codice Penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del D. L. 13.05.1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla Legge 12.07.1991, n. 203, salvo che ricorrano i casi previsti dall'art. 4, comma 1, della Legge 24.11.1981, n. 689 (art. 38, comma 1, lett. m-ter), Codice dei Contratti);

Si precisa che – **a pena di esclusione** – il dichiarante dovrà indicare ogni eventuale sentenza di condanna passata in giudicato, decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 c.p.p. anche nel caso in cui sia intervenuto il "beneficio della non menzione".

Ai fini del comma 1, lettera c) dell'articolo 38, il concorrente non è tenuto ad indicare nella dichiarazione le condanne quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima ovvero per le quali è intervenuta la riabilitazione (art. 38, comma 2, Codice dei Contratti).

Si precisa che - **a pena di esclusione** - le suddette dichiarazioni di cui alla lettera H dal numero 1) al numero 6), devono essere rese dai soggetti di seguito indicati:

- nel caso di operatore individuale, dal titolare, da tutti i direttori tecnici e da tutti gli eventuali procuratori generali e/o speciali;
- nel caso di società in nome collettivo, da tutti i soci, da tutti i direttori tecnici e da tutti gli eventuali procuratori generali e/o speciali;
- nel caso di società in accomandita semplice, da tutti i soci accomandatari, da tutti i direttori tecnici e da tutti gli eventuali procuratori generali e/o speciali;
- nel caso di ogni altro tipo di società o consorzio, da tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, da tutti i direttori tecnici, da tutti gli eventuali procuratori generali e/o speciali, presidenti, vicepresidenti, institori e dal socio unico persona fisica, ovvero dal socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci.

M. Osservanza contratti di lavoro – art. 52, co.1 L.R. 5/2007

1. Dichiarazione in ordine alla regolarità degli adempimenti in materia di contributi sociali e previdenziali a favore dei lavoratori dipendenti, ai sensi della Legge n. 266/2002 e secondo la legislazione vigente, con indicazione delle posizioni previdenziali e assicurative;
2. Dichiarazione in ordine all'osservanza delle norme e prescrizioni dei contratti collettivi, con indicazione della relativa categoria, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, sicurezza, salute, assicurazione e assistenza dei lavoratori;

N. Altre dichiarazioni:

1. che il prezzo d'appalto è nel suo complesso, remunerativo e tale da consentire l'offerta effettuata;
2. di aver valutato tutte le circostanze generali, particolari o locali e le clausole indicate nel capitolato che possono influire sul servizio e sulla determinazione del prezzo offerto;
3. che il servizio oggetto dell'appalto avverrà nel pieno rispetto del capitolato con la consapevolezza che l'inottemperanza a tale impegno costituirà inadempimento contrattuale ai sensi degli artt. 1453 e ss. del c.c.;
4. che il servizio sarà svolto anche nel pieno rispetto degli elementi, offerti dal concorrente, ai fini della valutazione dell'offerta tecnica, con la consapevolezza che l'inottemperanza a tale impegno costituirà inadempimento contrattuale ai sensi degli artt. 1453 e ss. del C.C..
5. di aver preso integrale visione e di accettare senza riserve né condizioni tutte le norme e disposizioni contenute nel Bando di gara, nel disciplinare, nel Capitolato Speciale e nella normativa richiamata in tali atti.
6. che la ditta si impegna alla stipula di apposite polizze assicurative che garantiscano il personale utilizzato e l'utenza.

Per i soggetti di cui all'art. 34, comma 1, lett. d), e), f) e f-bis), del D. Lgs. 163/2006, lo stesso dovrà essere compilata e sottoscritta da tutti i legali rappresentanti delle imprese associate/consorziate incaricate dell'esecuzione della prestazione.

O. Trattamento dati

Dichiarazione in ordine all'informativa, ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

ALTRI DOCUMENTI DA INSERIRE NELLA BUSTA A:

- ✓ Cauzione provvisoria di cui al successivo art. 12;
- ✓ Copia fotostatica di un documento valido di identità del sottoscrittore/i.
- ✓ Referenze bancarie.

OFFERTA TECNICA (BUSTA B).

All'interno del plico principale dovrà essere inserita la BUSTA B – “OFFERTA TECNICA”.

L'offerta tecnica, pena nullità dell'offerta stessa, dovrà essere redatta in lingua italiana e datata e sottoscritta dal concorrente.

Nel caso di concorrente costituito da imprese già riunite in ATI, in consorzio o in Geie o ancora da riunirsi in ATI o da consorziarsi in Geie, devono essere sottoscritte rispettivamente dal legale rappresentante o titolare dell'impresa capogruppo o del consorzio o del Geie già costituiti o da ciascun concorrente che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE.

Nel caso in cui detti documenti siano sottoscritti da un procuratore del legale rappresentante o del titolare, va trasmessa la relativa procura.

La relazione progettuale costituente l'offerta tecnica, pena esclusione ai sensi e per gli effetti dell'art. 46, c. 1bis, del Dlgs. 163/2006 e ss.mm.ii., deve essere firmata dai concorrenti

in calce all'ultima pagina (**con firma leggibile**). I concorrenti provvedono ad apporre la propria sigla a margine di ciascuna pagina costituente il Progetto tecnico.

La relazione progettuale dovrà essere formulata utilizzando fogli formato A4, carattere normale Arial 12, Interlinea 1,5, margine superiore, inferiore, sinistro e destro cm 2,5 per un massimo di 10 facciate per un totale di 5 fogli oltre al cronoprogramma dal quale risultino i tempi di attuazione delle varie attività e le ore dedicate a ciascuna tipologia di iniziativa e alla modulistica che verranno utilizzati nel corso dell'appalto per la realizzazione dei servizi e verifica e monitoraggio dell'attività progettuale.

Eventuali cartelle aggiuntive non saranno considerate ai fini dell'attribuzione del punteggio.

L'operatore economico dovrà indicare espressamente le parti della predetta relazione progettuale contenenti eventuali informazioni riservate e/o segreti tecnici e/o commerciali che necessitano di adeguata tutela in caso di accesso ai sensi dell'art. 22 e seguenti L. 241/1990 da parte di terzi.

Nella BUSTA B non devono essere inseriti altri documenti.

OFFERTA ECONOMICA (BUSTA C).

Nella busta dell'offerta economica non devono essere inseriti altri documenti oltre quelli specificamente indicati nel presente articolo.

La dichiarazione di offerta dovrà essere bollata ai sensi delle vigenti disposizioni di legge in materia.

La dichiarazione di offerta economica resa utilizzando il **Modello B, a pena di esclusione**, dovrà contenere il ribasso unico percentuale di sconto offerto sull'importo stabilito quale utile d'impresa, di € 3.950,00, al netto dell'importo di € 65.000,00, costo del personale non soggetto a ribasso.

Nel caso di Raggruppamenti Temporanei di Imprese/ConSORZI, si dovranno indicare le parti e percentuali del servizio che saranno eseguite dai singoli componenti del raggruppamento e inoltre dovrà contenere l'impegno che, in caso d'aggiudicazione, i soggetti si conformeranno alla disciplina dell'art. 37, D.Lgs. 163/2006.

A pena di esclusione, la dichiarazione di offerta, deve essere sottoscritta dal rappresentante legale dell'operatore.

Nel caso di concorrente costituito da imprese già riunite in ATI, in consorzio o in Geie o ancora da riunirsi in ATI o da consorziarsi in Geie, devono essere sottoscritte rispettivamente dal legale rappresentante o titolare dell'impresa capogruppo o del consorzio o del Geie già costituiti o da ciascun concorrente che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE.

Nel caso in cui detti documenti siano sottoscritti da un procuratore del legale rappresentante o del titolare, va trasmessa la relativa procura.

Articolo 10- Avvalimento

In attuazione del disposto dell'art. 49 del Codice dei Contratti, il concorrente – singolo o consorziato o raggruppato – può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e organizzativo avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Ai sensi dell'art. 49, comma 8, del Codice dei Contratti, non è consentito – a pena di esclusione – che dello stesso operatore ausiliario si avvalga più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'operatore ausiliario sia quello che si avvale dei requisiti.

L'operatore ausiliario può assumere il ruolo di subappaltatore, nei limiti dei requisiti prestati, ai sensi dell'art. 49, comma 10, del Codice dei Contratti.

Ai fini di quanto sopra dovrà essere fornita – **a pena di esclusione** – tutta la documentazione prevista al comma 2 dell'articolo 49:

1. dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'operatore ausiliario (art. 49, comma 2, lett. a), D. Lgs. n. 163/2006);
2. contratto in originale o copia autentica ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. n. 445/2000, in virtù del quale l'operatore ausiliario si obbliga nei confronti dell'offerente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, dettagliatamente indicate, per tutta la durata dell'appalto e del valore economico di ciascuna di esse.

Ai sensi dell'art. 88, comma 1, del D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, per la qualificazione in gara, il contratto deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente:

- a) oggetto: le risorse e i mezzi prestati in modo determinato e specifico;
- b) durata;

c) ogni altro utile elemento ai fini dell'avvalimento.

Nel caso di avvalimento nei confronti di un operatore che appartiene al medesimo gruppo, in luogo del contratto può essere presentata dichiarazione sostitutiva, sottoscritta dal legale rappresentante, attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo (art. 49, comma 2, lettere f) e g), D. Lgs. n. 163/2006).

L'operatore ausiliario, tramite il proprio rappresentante legale, dovrà dichiarare, **a pena di esclusione**, il possesso dei requisiti di ordine generale con le stesse modalità previste per l'operatore economico ausiliario, nonché il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e organizzativo e le risorse oggetto di avvilimento.

A pena di esclusione, il rappresentante legale dell'operatore ausiliario dovrà, altresì, dichiarare:

1. di mettere a disposizione del concorrente (operatore economico ausiliario) per tutta la durata dell'appalto le risorse e gli strumenti necessari per l'esecuzione dei servizi;
2. di non eseguire in proprio servizi, con quegli stessi strumenti che vengono messi a disposizione per il presente appalto;
3. di non avere altri procedimenti di avvalimento in corso;
4. di non partecipare alla gara in proprio o associato o consorziato ai sensi dell'articolo 34 del Decreto legislativo 163/2006 (art. 49, comma 2, lett. e), D. Lgs. n. 163/2006);

Articolo 11- Subappalto

E' vietato subappaltare la gestione del servizio, sia interamente sia in parte.

Articolo 12- Cauzioni e Garanzie

Ai sensi dell'art. 46, comma 1 bis del Codice dei Contratti le prescrizioni del presente articolo costituiscono elementi essenziali dell'offerta.

Ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs. 163/2006, l'offerta dovrà essere corredata da cauzione provvisoria di € 1.379,00, pari al 2% dell'importo stimato dell'appalto, a copertura della mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario.

La garanzia deve avere validità per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

La cauzione potrà essere costituita:

a) in contanti (infruttiferi) mediante versamento su C.C.P. n. 36647410 intestato all'Unione dei Comuni del Terralbese.

b) da fidejussione bancaria o polizza assicurativa, o fidejussione rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del D.Lgs. 1° settembre 1993, n. 385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzato dal Ministero dell'Economia e delle Finanze.

La fidejussione bancaria, assicurativa rilasciata da intermediario finanziario dovrà recare espressa clausola:

- di rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- di rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile;
- di operatività entro 15 (quindici giorni), a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

Essa sarà restituita ai concorrenti non aggiudicatari, dopo l'aggiudicazione provvisoria, e all'aggiudicatario all'atto della stipula del contratto.

Le imprese alle quali venga rilasciata da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000, la certificazione di sistema di qualità conforme alla UNI CEI ISO 9001, ovvero la dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati di tale sistema, usufruiscono del beneficio che la cauzione e la garanzia fideiussoria sono ridotte del 50% per le imprese certificate.

Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico segnala in sede di offerta, il possesso di tale requisito, e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti.

La produzione non corretta rispetto all'importo, determina necessità di regolarizzazione, a richiesta della stazione appaltante, entro e non oltre 5 giorni a pena di decadenza della prerogativa.

L'omessa produzione invece, determina l'esclusione dalla gara.

L'offerta dovrà essere altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 113, qualora l'offerente risultasse affidatario (art. 75 comma 8 D.Lgs. 163/2006).

Ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. 163/2006, l'aggiudicatario, all'atto dell'aggiudicazione definitiva è obbligato a costituire una cauzione d'importo pari al 10% del prezzo di aggiudicazione.

La cauzione potrà essere costituita:

a) da deposito in contanti (infruttiferi) mediante versamento su C.C.P. n. 36647410 intestato all'Unione dei Comuni del Terralbese.

b) da fidejussione bancaria o polizza assicurativa, o fideiussione rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del D.Lgs. 1° settembre 1993, n. 385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzato dal Ministero dell'Economia e delle Finanze.

La fidejussione bancaria, assicurativa rilasciata da intermediario finanziario dovrà recare espressa clausola:

- di rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- di rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile;
- di operatività entro 15 (quindici giorni), a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La cauzione definitiva costituirà la garanzia:

- dell'esatto adempimento degli obblighi contrattuali;
- del risarcimento dei danni provocati dalla ditta aggiudicatrice e dal personale da essa impiegato.
- dei rimborsi di somme che l'Amministrazione dovesse effettuare per fatto colpevole della ditta affidataria e del personale da essa impiegato.

Nei casi suindicati l'Amministrazione provvederà ad incamerare la cauzione fino alla concorrenza delle somme necessarie, con obbligo dell'appaltatore di reintegrare l'importo cauzionale originario.

Le imprese alle quali venga rilasciata da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000, la certificazione di sistema di qualità conforme alla UNI CEI ISO 9001, ovvero la dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati di tale sistema, usufruiscono del beneficio che la cauzione e la garanzia fideiussoria sono ridotte del 50% per le imprese certificate.

La cauzione sarà svincolata solo a conclusione del rapporto, su richiesta della ditta appaltatrice e previa verifica finale di regolare esecuzione dell'appalto.

La mancata costituzione della cauzione definitiva, determina la decadenza dell'offerente dall'aggiudicazione.

Articolo 13- Sopralluogo

Per l'espletamento del servizio, la stazione appaltante affiderà all'aggiudicatario, per tutta la durata dell'appalto, gli impianti e le attrezzature di proprietà dei tre Comuni. Ogni informazione e sopralluogo potrà essere richiesta ai sotto indicati referenti:

➤ Direttamente alla stazione appaltante: Unione dei Comuni del Terralbese, presso l'attuale sede operativa sita presso il Comune di Uras – Via Eleonora d'Arborea n. 86- 09099 –Uras, ai numeri appresso indicati:

Sig.ra Maria Angela Lisci – Responsabile del Servizio – tel. 0783/8789211 – 87891 e Fax Comune di Uras - 0783/89423 E-mail mariangela.lisci@comune.uras.or.it

➤ In ogni caso, le informazioni potranno essere fornite anche direttamente presso l'ufficio Amministrativo, sito nel Comune di Uras – Via Eleonora d'Arborea n. 86- dal Lunedì al Venerdì dalle ore 11.00 alle ore 13.00 e il Martedì pomeriggio dalle ore 16.00 alle 18.00.

➤ L'Ente provvederà a mettere in contatto il potenziale soggetto interessato direttamente con i referenti dei tre Comuni, al fine di concordare il richiesto, eventuale, sopralluogo.

Al fine di evitare ogni disagio e/o malinteso, questa stazione appaltante, aderisce all'orientamento secondo cui il sopralluogo non è richiesto a pena di esclusione, con la precisazione che lo stesso in ogni caso consente una perfetta conoscenza dei luoghi del servizio (biblioteche) e pertanto una più credibile formulazione dell'offerta. In ogni caso, qualora l'appaltatore non intenda effettuare il sopralluogo, detta decisione libera questa stazione appaltante, il RUP ed i vari referenti, nonché i Comuni interessati da ogni rilievo successivo eventualmente sollevato dagli appaltatori relativo allo stato dei luoghi e similari.

Per il sopralluogo, l'interessato potrà prendere contatti direttamente con i responsabili o referenti dei singoli Comuni, in particolare:

➤ Comune di Marrubiu

- Responsabile del Servizio: Sig.ra Anna Paola Porcu, tel. 0783/8553.320 - 85531, fax 0783/858209, e-mail segrsociali@comunemarrubiu.it

- Comune di San Nicolò d'Arcidano
- Responsabile del Servizio: Sig.ra Sofia Murgia, tel. 0783/88213 – 88051, fax 0783/88741, e-mail segreteria@comune.sannicolodarcidano.or.it
- Comune di Uras
- Responsabile del Servizio: Ass. Soc. Maria Ausilia Scema, tel. 0783/8789.218 - 87891, fax 0783/89423, e-mail mariaausilia.scema@comune.uras.or.it.

Articolo 14- Procedura di aggiudicazione

La procedura di gara sarà articolata nelle seguenti fasi:

PRIMA FASE:

Ammissione concorrenti alla gara:

si svolgerà in seduta pubblica - a cura della Commissione giudicatrice all'uopo nominata con determinazione del Responsabile del Servizio dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte ai sensi dell'art. 49 della L.R. n. 5/2007 e dell'art. 84 del D.Lgs. 163/2006 in **seduta pubblica** in data **31/07/2014**, a partire dalle ore **9:00**.

La Commissione di gara procederà alla verifica del rispetto del termine e delle modalità di presentazione dei plichi e, sulla base della verifica di regolarità della documentazione amministrativa, all'ammissione o all'esclusione dei concorrenti

Apertura offerte tecniche:

l'apertura delle offerte tecniche, al fine del solo controllo formale del corredo documentale prescritto, si svolgerà in seduta pubblica nella stessa seduta in data **31/07/2014**.

SECONDA FASE:

Valutazione offerte tecniche e attribuzione punteggio parziale:

si svolgerà in una o più sedute riservate a cura della predetta Commissione giudicatrice la quale provvederà alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei punteggi relativi alle caratteristiche metodologiche, qualitative e tecniche ricavate dalle relazioni progettuali.

TERZA FASE:

Apertura offerte economiche:

La Commissione giudicatrice, in seduta pubblica, (la cui data e luogo verrà comunicata alle ditte interessate mediante affissione all'albo pretorio on-line, comunicazione all'indirizzo di posta elettronica seguita da telefonata) darà lettura dei punteggi attribuiti per l'offerta tecnica e verbalizzati a conclusione dell'ultima seduta riservata.

La commissione procederà all'apertura delle buste "C – Offerta Economica" e all'attribuzione del relativo punteggio. Procederà infine all'attribuzione per ciascun concorrente del punteggio complessivo e alla definizione della graduatoria di merito dei concorrenti.

In caso di parità di punteggio complessivo prevarrà la ditta che avrà ottenuto il punteggio più elevato nel progetto tecnico. In caso di ulteriore parità si procederà ad estrazione a sorte.

Non sono ammesse alla gara offerte in aumento, ovvero indeterminate o condizionate. L'aggiudicazione provvisoria, in favore della migliore offerta, sarà disposta con determinazione del Responsabile del Servizio e vincola immediatamente il concorrente.

Ai sensi degli artt. 43 e 71 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 l'Amministrazione procederà d'ufficio alla verifica delle dichiarazioni rese in sede di gara.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, per sopravvenute ragioni di pubblico interesse, di interrompere la procedura di individuazione, senza che i partecipanti possano vantare alcuna pretesa anche di tipo risarcitorio nei confronti dell'Amministrazione stessa.

Resta ferma, in ogni caso la facoltà che la Commissione proceda, prima dell'aggiudicazione definitiva, alla verifica della congruità dell'offerta anormalmente bassa.

La gara avrà inizio nel giorno e ora stabilita anche se nessuno dei concorrenti sarà presente.

È ammesso a presenziare allo svolgimento della gara chiunque vi abbia interesse. Tuttavia solo i concorrenti o soggetti muniti di delega da parte di questi, hanno diritto d'intervenire e chiedere la verbalizzazione delle proprie osservazioni.

La Commissione di gara si riserva a suo insindacabile giudizio la facoltà di:

- procedere alla richiesta di chiarimenti e/o precisazioni con riferimento ai contenuti dell'offerta.
- procedere all'aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta valida, purché la stessa non sia ritenuta contraria all'interesse pubblico.
- di non procedere all'aggiudicazione per eventuale carenza qualitativa delle offerte, senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte delle ditte concorrenti.

La mancata comprova dei requisiti di ordine generale e/o speciale, dichiarati dall'aggiudicatario, oltre alle conseguenze penali, previste dall'art. 76 del T.U. n. 445/2000, in caso di contenuto non

veritiero, darà luogo alla revoca/annullamento dell'aggiudicazione e alla segnalazione del fatto alle Autorità competenti.

Articolo 15- Criterio di aggiudicazione

L'aggiudicazione del presente appalto sarà effettuata mediante l'applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi e per gli effetti degli articoli 55 e 83 del D.Lgs. 163/2006.

La scelta di detto criterio è giustificata dalle caratteristiche del servizio oggetto dell'appalto che inducono a ritenere rilevanti, ai fini dell'aggiudicazione, oltre all'elemento prezzo anche altri elementi relativi agli aspetti qualitativi della prestazione.

L'offerta sarà valutata sulla base dei seguenti criteri, per un punteggio totale disponibile di **100 punti**, di cui:

A. Valutazione delle caratteristiche qualitative, metodologiche e tecniche dell'Offerta Tecnica (punti da 0 a 70);

B. Valutazione dell'Offerta economica (punti da 0 a 30).

1) OFFERTA TECNICA: Valutazione qualitativa MAX PUNTI 70

La valutazione concerne la componente qualitativa del servizio e in particolare quella tecnico-progettuale.

Il punteggio massimo attribuibile di 70/100.

Il concorrente è tenuto a presentare una relazione progettuale, strutturata in base ai servizi richiesti dall'Unione del Terralbese come riportati negli artt. 1,4 e 5 del Capitolato speciale d'Appalto, nei quali si evidenziano le peculiarità del Servizio Biblioteca dei tre Comuni e le soluzioni tecnico/organizzative che si intendono adottare per lo svolgimento delle prestazioni oggetto dell'appalto.

La Relazione progettuale dovrà essere prodotta, **pena l'esclusione, a firma del legale rappresentante della Ditta concorrente corredata dal timbro della Ditta.**

Non saranno ammessi richiami o rinvii generici all'offerta e nemmeno a parti del Capitolato, del Disciplinare e del Bando di gara.

Nell'attribuzione del punteggio la Commissione di gara valuterà le offerte mediante i seguenti criteri e sub criteri di valutazione e pesi:

ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO MAX. 34 PUNTI		
In questa voce verrà valutata la metodologia del lavoro, gli strumenti operativi che si intendono utilizzare per l'esecuzione del servizio, le soluzioni gestionali adeguate alle esigenze espresse nel capitolato d'appalto		
Organizzazione generale del Servizio: In questa sottovoce si terrà conto della mobilità generale di organizzazione del servizio proposto per dare attuazione alle previsioni contenute nel capitolato speciale d'appalto. Saranno valutate, tra le altre: <ul style="list-style-type: none"> • le modalità di distribuzione del personale nelle varie sedi di lavoro; • le modalità di circolazione delle informazioni tra i diversi operatori impiegati e fra le biblioteche; • Il confronto, la collaborazione e l'efficace e continuativo collegamento con gli enti competenti tre: 	Punteggio	
	Punti 0	Proposta Inidonea
	Punti 4	Proposta Insufficiente
	Punti 6	Proposta Sufficiente
	Punti 8	Proposta Discreta
	Punti 11	Proposta Buona
	Punti 17	Proposta Ottima

<p>Organizzazione del servizio in riferimento alle singole attività e servizi da espletare:</p> <p>In questa sottovoce si terrà conto delle modalità organizzative delle singole attività e servizi previste nel capitolato di gara ed in particolare:</p> <ul style="list-style-type: none"> La gestione e organizzazione delle attività di animazione alla lettura, dei centri @ll-in, della circolazione dei documenti fra le varie Biblioteche. 	Punti 0	Proposta Inidonea
	Punti 4	Proposta Insufficiente
	Punti 6	Proposta Sufficiente
	Punti 8	Proposta Discreta
	Punti 11	Proposta Buona
	Punti 17	Proposta Ottima

STRUMENTI DI VERIFICA E VALUTAZIONE MAX PUNTI 6

In questa voce saranno valutate le modalità di monitoraggio delle attività nel rispetto di quanto indicato nel cronogramma, il grado di soddisfazione degli utenti riguardo al servizio erogato e gli strumenti da impiegare:

<p>Monitoraggio delle prestazioni: In questa sottovoce verranno valutate le soluzioni proposte per garantire un efficace monitoraggio delle attività realizzate e dei servizi e degli indicatori e strumenti di valutazione attraverso i quali si possa verificare il grado di soddisfazione degli utenti (strutturazione del sistema di customers satisfaction).</p>	Punteggio	
	Punti 0	Proposta Inidonea
	Punti 0,5	Proposta Insufficiente
	Punti 1	Proposta Sufficiente
	Punti 2	Proposta Buona
	Punti 3	Proposta Ottima

<p>Strumenti Impiegati: In questa sottovoce verranno valutati i supporti modulistici (da allegare) che la ditta intende impiegare per l'effettuazione del monitoraggio e di verifica del grado di soddisfazione dell'utente</p>	Punti 0	Proposta Inidonea
	Punti 0,5	Proposta Insufficiente
	Punti 1	Proposta Sufficiente
	Punti 2	Proposta Buona
	Punti 3	Proposta Ottima

ORGANIZZAZIONE DEL PERSONALE MAX PUNTI 6

<p align="center">ORGANIZZAZIONE DEL PERSONALE MAX PUNTI 6</p> <p>Organizzazione del personale: In questa sottovoce si valuterà l'organizzazione del personale tesa a garantire il miglior servizio possibile e delle mansioni assegnate ai singoli operatori</p>	Punti 0	Proposta Inidonea
	Punti 1	Proposta Sufficiente
	Punti 2	Proposta Buona
	Punti 3	Proposta Ottima
<p>Piano di formazione e aggiornamento del personale: In questa sottovoce si valuterà il piano di formazione aggiornamento e specializzazione per gli operatori coinvolti nel servizio, da realizzare nell'arco del periodo complessivo dell'appalto, si terrà conto esclusivamente delle attività formative che abbiano attinenza con l'attività progettuale, mentre non saranno considerate quelle obbligatorie per legge (Es. Sicurezza sul lavoro)</p>	Punti 0	Proposta Inidonea
	Punti 1	Proposta Sufficiente
	Punti 2	Proposta Buona
	Punti 3	Proposta Ottima
ATTIVITA' PROMOZIONALE MAX PUNTI 12		
<p>Verranno valutate l'ideazione e la realizzazione di progetti e iniziative volti al consolidamento, alla promozione e valorizzazione delle attività, dei servizi e del patrimonio documentale delle tre Biblioteche.</p> <p>Per ciascun progetto o iniziativa, che abbia le caratteristiche della fattibilità, realizzabilità e gratuità, verrà attribuito fino a un max di 3 punti</p>	Punti 0	Singola Proposta Inidonea
	Punti 0,5	Singola Proposta Sufficiente
	Punti 1	Singola Proposta Discreta
	Punti 2	Singola Proposta Buona
	Punti 3	Singola Proposta Ottima
PROPOSTE MIGLIORATIVE E INNOVATIVE MAX PUNTI 9		
<p>Verranno valutate le proposte innovative – migliorative – integrative tendenti a migliorare la qualità delle prestazioni. Dovranno essere indicate in ordine numerico (anche in riferimento ai punti descritti nel capitolato di gara), strettamente pertinenti al servizio e definitive analiticamente nel contenuto. Per ogni proposta si dovrà specificare se vengono effettuate all'interno del monte ore previsto nel capitolato di gara oppure in aggiunta a tali ore. Particolare attenzione verrà riservata alle attività innovative. Per ciascuna attività verrà attribuito fino ad un max di punti 3.</p>	Punti 0	Singola Proposta Inidonea
	Punti 0,5	Singola Proposta Sufficiente
	Punti 1	Singola Proposta Discreta
	Punti 2	Proposta Singola Proposta Buona
	Punti 3	Singola Proposta Ottima

2) OFFERTA ECONOMICA: MAX 30 PUNTI

La valutazione concerne la componente quantitativa del servizio ossia l'elemento prezzo.

Il punteggio massimo attribuibile è di 30/100.

Il punteggio di 30 verrà assegnato all'offerta col maggior ribasso.

Alle restanti offerte sarà attribuito il punteggio con criterio proporzionale secondo la seguente formula:

(max punteggio assegnabile * ribasso applicato dall'operatore considerato) / ribasso migliore

L'aggiudicazione sarà effettuata a favore del concorrente che otterrà il punteggio più alto ottenuto sommando il valore scaturito dalla valutazione qualitativa ed economica delle offerte. Al termine delle operazioni di gara sarà predisposta apposita graduatoria.

In caso di parità di punteggio complessivo prevarrà la ditta che avrà ottenuto il punteggio più elevato nel progetto tecnico. In caso di ulteriore parità si procederà ad estrazione a sorte.

Articolo 16 Controversie

Qualunque contestazione potesse sorgere o manifestarsi nel corso del servizio, non darà mai diritto all'aggiudicatario di assumere decisioni unilaterali, quali sospensione, riduzione o modificazione del servizio.

Tutte le controversie, riguardanti la corretta applicazione delle procedure previste dal Capitolato speciale d'onori e quindi dell'esecuzione del contratto, dovranno essere preliminarmente esaminate dalle parti in via amministrativa.

Per la definizione delle eventuali controversie, per le quali non sia stato possibile addivenire all'accordo bonario, è esclusa la competenza arbitrale. Ogni controversia legale sarà di competenza dell'Autorità Giudiziaria presso il Foro di Oristano.

Articolo 17 -Comunicazioni

È fatto obbligo a ciascun concorrente di eleggere domicilio per tutte le comunicazioni di cui alla presente procedura, presso un indirizzo di posta elettronica ovvero un numero di fax attivo (o entrambi), debitamente indicati nel **Modello allegato A**. Tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatore economico si intendono valide ed efficaci se rese al domicilio e agli indirizzi di posta elettronica e fax indicati dai concorrenti.

Articolo 18- Altre informazioni

Resta chiarito ed inteso che:

- ✓ Si procederà all'aggiudicazione, anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e, conveniente ai sensi dell'art. 86, comma 3, del Codice;
- ✓ E' in ogni caso facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, o se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto;
- ✓ L'offerta vincolerà il concorrente per almeno 180 giorni dal termine indicato nel bando per la scadenza della presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante;
- ✓ Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di appalto verrà stipulato nel termine di 60 giorni (ovvero altro termine previsto dalla stazione appaltante) che decorre dalla data in cui l'aggiudicazione definitiva è divenuta efficace;
- ✓ La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti;
- ✓ Le spese relative alla stipulazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario;
- ✓ La partecipazione alla gara comporta la piena e incondizionata accettazione di tutte le disposizioni contenute nel bando di gara, nel presente Disciplinare e nel Capitolato Speciale d'Appalto;
- ✓ Trascorso il termine fissato, non verrà riconosciuta valida alcuna offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva di quella precedente;
- ✓ Non sono ammesse offerte in aumento, ovvero indeterminate o condizionate;
- ✓ Il Responsabile del Servizio ha la facoltà insindacabile di non procedere alla gara stessa o di posticiparne la data, dandone comunicazione ai concorrenti senza che gli stessi possano avanzare alcunché;
- ✓ Si chiarisce che tutte le dichiarazioni rese in sede di gara, ai fini delle verifiche, saranno riferite alla data di scadenza della presentazione dell'offerta. Si specifica,

- inoltre, che la regolarità contributiva dovrà essere riferita alla data di scadenza delle offerte. La regolarità dovrà permanere per tutta l'esecuzione del contratto. Eventuali richieste di regolarizzazioni e di rateizzazioni dovranno risalire a date antecedenti a quella di scadenza delle offerte;
- ✓ Le imprese aventi in corso modifiche della struttura aziendale, in particolare la trasformazione della loro forma societaria (nell'ambito delle società di persone o delle società di capitali ovvero assumendo la società di persone la forma di società di capitali e viceversa) e/o la modifica della loro ragione o denominazione sociale, o l'effettuazione di operazioni di conferimento di azienda e di fusione per incorporazione, nonché variazioni nella loro rappresentanza legale, dovranno produrre, oltre al certificato C.C.I.A.A. riportante la forma giuridica precedente alla trasformazione, anche la seguente documentazione, resa in forma di copia autentica notarile, affinché tale documentazione abbia piena efficacia giuridica esterna:
 1. delibera concernente la modifica dell'atto costitutivo, per documentare le variazioni di forma societaria, di ragione o denominazione sociale, di rappresentanza legale;
 2. atto di conferimento di azienda;
 3. atto di fusione per incorporazione;
 4. nel caso di ditta individuale che abbia costituito società commerciale, il rappresentante legale dovrà produrre apposita dichiarazione, resa con sottoscrizione autenticata da notaio, nella quale attesti che nella società sono state conferite anche le attività di cui era titolare, con contestuale richiesta di cancellazione della ditta individuale;
 - ✓ La documentazione non in regola con l'imposta di bollo sarà regolarizzata, ai sensi del D.P.R. n. 642/1972 e, pertanto, sarà sottoposta alle segnalazioni previste dalla legge;
 - ✓ Tutte le dichiarazioni previste dal presente disciplinare a cura del legale rappresentante dell'operatore economico possono essere sottoscritte da un procuratore, a condizione che la documentazione presentata contenga la relativa procura (in originale o copia conforme o copia autenticata o copia dichiarata conforme dal legale rappresentante firmatario della procura stessa), pena l'esclusione;
 - ✓ Nella procedura di gara saranno rispettati i principi di riservatezza delle informazioni fornite, ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003, compatibilmente con le funzioni istituzionali, le disposizioni di legge e regolamentari concernenti i pubblici appalti e le disposizioni riguardanti il diritto di accesso ai documenti e alle informazioni;
 - ✓ In caso di incongruenze nella modulistica allegata al presente Disciplinare, farà fede quanto riportato nel Bando di gara e nel presente Disciplinare;
 - ✓ L'operatore aggiudicatario dovrà stipulare il contratto d'appalto, previa presentazione della relativa documentazione, nel termine assegnato dalla Stazione Appaltante, pena la decadenza dell'aggiudicazione e l'applicazione delle altre sanzioni amministrative previste dalle leggi statali e regionali in vigore;
 - ✓ In caso di fallimento o di risoluzione del contratto per grave inadempimento dell'aggiudicatario dell'appalto, l'Ente Appaltante si riserva la facoltà di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto. Si procede all'interpello dal soggetto che ha formulato la prima migliore offerta, escluso l'originario aggiudicatario. L'affidamento avviene alle medesime condizioni economiche già proposte in sede di gara dall'originario aggiudicatario.

Uras, lì 27/06/204

Il Responsabile del Servizio
Maria Angela Lisci